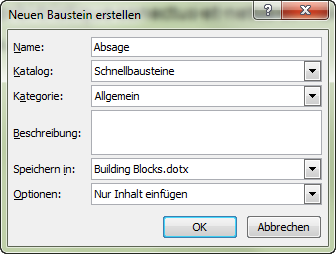
# Schnellbausteine

Gibt es nur in Word und Outlook!

## Anlegen

* Text markieren
* Einfügen / Schnellbaustein / Auswahl im Schnellbausteinkatalog speichern
* Name: möglichst ohne Leerschritt  
  Katalog: Schnellbausteine  
  Kategorie: Allgemein  
  Beschreibung: nicht notwendig

## Aufrufen in word

* <Name eintippen> + 
* oder Einfügen / Schnellbausteine
* oder Einfügen / Schnellbausteine / Organizer für Bausteine

## Aufrufen in Outlook

* <Name eintippen> 
* oder <Name eintippen> + 
* oder Einfügen / Schnellbausteine
* oder Einfügen / Schnellbausteine / Organizer für Bausteine

## Löschen

* Einfügen / Schnellbausteine / Organizer für Bausteine
* Markieren
* Löschen

## Ändern

* Schnellbaustein in Dokument einfügen
* Änderungen vornehmen
* erneut markieren und mit gleichem Namen speichern

# Besondere Bausteine

## Schnelltabellen

* Tabelle markieren
* Einfügen / Tabelle / Schnelltabellen / Auswahl in Schnelltabellenkatalog speichern  
  Oder   
  Einfügen / Schnellbaustein / Auswahl im Schnellbausteinkatalog / Katalog: Schnelltabellen wählen
* Aufrufen:  
  <Name eintippen> +   
  Oder  
  Einfügen / Tabelle / Schnelltabellen

## Kopf- oder Fußzeilen

* Kopf- bzw. Fußzeile markieren
* Einfügen / Kopfzeile / Auswahl im Kopfzeilenkatalog speichern  
  Oder   
  Einfügen / Schnellbaustein / Auswahl im Schnellbausteinkatalog / Katalog: Kopfzeile wählen
* Aufrufen:  
  In Kopfzeile gehen, dann <Name eintippen> +   
  Oder  
  Einfügen / Kopfzeile

## Weitere Schnellbausteine

* Einfügen / Deckblatt
* Einfügen / Seitenzahl
* Einfügen / Textfeld
* Seitenlayout / Wasserzeichen
* Verweise / Inhaltsverzeichnis

# Formate

* Im Baustein werden Zeichen- **und** Absatzformate gespeichert  
  Schriftart und -größe, Ausrichtung, Abstand davor/danach, Tabulatoren etc.
* Nicht im Baustein gespeichert sind Seitenformate

# Speicherorte

* Autokorrektur: Datei mit Endung ACL (pro Sprache eine Datei)
* Schnellbausteine Word: Buildingblocks.dotx
* Schnellbausteine Outlook: NormalEMail.dotm